



Kunnanjohtaja

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS  
10.3.2026 16 §

<b>Asianumero</b>	D/118/00.02.01/2026
<b>Otsikko</b>	Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokousedustajan nimeäminen 16.6.2026 kokoukseen
<b>Päätöslaji</b>	Edustus päätös
<b>Päätösperstelut</b>	<p>Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus pyytää jäsenkuntia nimeämään yhtymäkokoukseen varsinaisen jäsenen ja varajäsenen 16.6.2026 klo 10.00 Rovaniemellä pidettävään yhtymäkokoukseen.</p> <p>Rovaniemen koulutuskuntayhtymän (REDU) jäsenkuntia ovat Kemijärven ja Rovaniemen kaupungit sekä Kittilän, Ranuan ja Sodankylän kunnat. Lisäksi kuntayhtymään kuuluu Kolarin kunta sopimusperusteisena kuntana.</p> <p>Kuntayhtymän jäsenkunnat käyttävät päätösvaltaansa yhtymäkokouksessa, jossa on 6 edustajaa, yksi kustakin jäsenkunnasta. Kuntalain 60 §: "Jos kuntayhtymän päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous, kokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa.</p> <p>Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.</p> <p>Ilmoitukset pyydetään toimittamaan 29.5.2026 mennessä osoitteeseen tarja.piittisjarvi@redu.fi.</p>
<b>Päätös</b>	Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokousedustajana 16.6.2026 pidettävässä kokouksessa toimii Sodankylän kunnan hyvinvointi- ja sivistysjohtaja ja varalle varhaiskasvatuspäällikkö.
<b>Päätöksen antopäivä</b>	10.3.2026
<b>Lisätietojen antaja</b>	Hallintopäällikkö Eini Kivilompolo, p. 040 548 1674
<b>Toimivallan peruste</b>	Sodankylän kunnan hallintosäntö 1.7.2024 § 25 (Kv 23.5.2024) kunnanjohtajan toimivalta
<b>Tiedoksi</b>	Redu/Tarja Piittisjärvi, nimetyt, kh
<b>Liitteet</b>	TOIMENPIDEPYYNTÖ: Kutsu Roi koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 16.6.2026 klo 10.00 ja pyyntö nimetä kokousedustaja
<b>Allekirjoitus</b>	Jari Rantapelkonen Kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja

## Muutoksenhakuohje OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sodankylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sodankylän kunta, kunnanhallitus

### Kirjaamon yhteystiedot:

**Postiosoite:** PL 60, 99601 Sodankylä

**Käyntiosoite:** Jäämerentie 1, 99600 Sodankylä

**Sähköpostiosoite:** kirjaamo@sodankyla.fi

**Puhelinnumero:** 0400 618 870

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00-16.00 ja perjantaisin klo 8.00-14.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Kunnanjohtaja

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sodankylä kunnan kirjaamosta.

### **Erityistiedoksianto asianosaiselle**

Asianosainen: nimetyt, tarja.piittisjarvi@redu.fi, kh

- Annettu tiedoksi sähköisesti, 10.3.2026

pvm:

- Lähetetty tiedoksi kirjeellä, joka on annettu postin kuljettavaksi, pvm:

Tiedoksiantaja:

- Luovutettu asianosaiselle

Paikka ja

pvm:

- Muulla tavoin,  
miten

---

Vastaanottajan allekirjoitus