



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Tarkastuslautakunta
3-2026 Tarkastuslautakunta 17.4.2026

Pöytäkirja
Sähköinen kokous

Kokouksen aika ja paikka

17.4.2026 9:00-11.31

Korvanranta 50, kokoustila 130 (1. krs), Rovaniemi

Kokoukseen osallistujat/päätöksentekijät

Päätöksentekijät

Hilkka Mäntymäki	Puheenjohtaja (paikalla)
Tuula Helisten	Jäsen (paikalla)
Anu Vaattovaara	Jäsen (etänä)
Santeri Ahola	Jäsen
Ulla Kuukasjärvi	varajäsen henkilölle Santeri Ahola
Satu Honkonen	Varapuheenjohtaja (paikalla)
Aleksi Lehto	Jäsen (paikalla)
Juhana Kelloniemi	Jäsen (paikalla klo 09.05 alkaen)

Muut Osallistujat

Juha Väärälä	Kokoussihteeri (paikalla) KHT, JHT, KPMG Oy Ab
Saija Niemelä-Pentti	kuultavana (paikalla)



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Tarkastuslautakunta
3-2026 Tarkastuslautakunta 17.4.2026

Pöytäkirja

Käsiteltävät asiat

18 § Kokouksen avaus, läsnäolijoiden, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
19 § Järjestäytymistoimet, asialistan hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajan valinta	4
20 § Kuntayhtymän ajankohtaiset asiat.....	4
21 § Vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus.....	5
22 § Tilikauden 2025 aikaisten havaintojen raportointi/tilintarkastuksen väliraportti nro 1.....	7
23 § Tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomus	8
24 § Seuraavien kokousten ajankohdat ja kuultavaksi kutsuttavat.....	8
25 § Kokouksessa tiedoksi annettavat asiat ja muut mahdolliset asiat	9
26 § Kokouksen päättäminen.....	9
Muutoksenhakuohjeet.....	10



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Tarkastuslautakunta
3-2026 Tarkastuslautakunta 17.4.2026

Pöytäkirja

18 § Kokouksen avaus, läsnäolijoiden, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat sekä tieto, miten kokousasiakirjat ovat saatavilla ja onko kyseessä kokouspaikalla järjestettävä (läsnä) kokous, sähköinen kokous (etäkokous) vai niiden yhdistelmä (hybridikokous).

Kokouskutsu lähetetään vähintään 4 kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus sähköisenä kokouskutsuna. Kirjepostia voidaan käyttää poikkeustilanteessa, jossa sähköisen kokouskutsun toimittaminen ei ole mahdollista. Kirjepostia käytettäessä kokouskutsuaika on vähintään 7 kalenteripäivää.

Ilmoitus kokouskutsusta ja esityslistasta tähän kokoukseen on toimitettu sähköpostitse 1.4.2026.

Sähköisen kokouksen pitämisen edellytyksenä on läsnä olevien yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys (kuntalaki 99 §). Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys:

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja avaa kokouksen, toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Tarkastuslautakunta
3-2026 Tarkastuslautakunta 17.4.2026

Pöytäkirja

19 § Järjestäytymistoimet, asialistan hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajan valinta

Kokouksen järjestäytymistoimista on tarpeen mm. hyväksyä asialista ja valita pöytäkirjan tarkastaja. Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Esitys:

Puheenjohtaja:

Suoritetaan kokouksen järjestäytymistoimet, hyväksytään asialista ja valitaan pöytäkirjan tarkastaja. Tarkastusvuorossa on Alekski Lehto.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Alekski Lehto.

20 § Kuntayhtymän ajankohtaiset asiat

Kuntayhtymän johtaja Saija Niemelä-Pentti saija.niemela-pentti@redu.fi, 0400 488 881

Kuullaan kuntayhtymän johtaja Saija Niemelä-Penttin selostus kuntayhtymän ajankohtaisista asioista.

Esitys:

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta merkitsee kuntayhtymän johtajan selvityksen ajankohtaisista asioista tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Tarkastuslautakunta
3-2026 Tarkastuslautakunta 17.4.2026

Pöytäkirja

21 § Vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus

Kuntayhtymän johtaja Saija Niemelä-Pentti saija.niemela-pentti@redu.fi, 0400 488 881

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Toimintakertomuksessa esitetään selvitys yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä tehdään esitys yhtymäkokoukselle tilikauden tuloksen käsittelystä.

REDUn organisaatio muodostuu kolmesta tulosalueesta; Lapin koulutuskeskus REDU, Santasport Lapin Urheiluopisto sekä sisäiset palvelut. Kuntayhtymä omistaa 100 %:sti tytäryhtiöt Santasport Finland Oy:n ja REDU Edu Oy:n, joten tilinpäätökseen sisällytetään myös konsernitilinpäätös.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän vuosi 2025 oli tapahtumarikas. Vuoden kohokohta oli syyskuussa vietetyt kuntayhtymän 30-vuotisjuhlats. Järjestimme erilliset juhlats opiskelijoille, seminaarin yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille sekä iltajuhlan henkilöstölle.

Kiinteistöt ja niihin liittyneet toimenpiteet vaikuttivat vuoden 2025 toimintaan useilla eri tavoilla. Vuonna 2023 hyväksytty kiinteistöjen kehitysohjelman toimeenpano eteni vauhdilla. Kehittämis- ja korjaustoimenpiteitä tehtiin erityisesti Rovaniemen Jokiväylän ja Jänkätien kampuksilla. Muutoksia tapahtui eri alojen sekä Jokiväylän ravintolan ja Mestarin Alku -myymälän osalta. Santasportilla tehtiin perinteisempiä vuosikorjauksia. Vuoden aikana tehtiin kaupat Kemijärven asuntolasta ja Kairatien kampuksesta Rovaniemellä. Syksyllä tehtiin esisopimus Hyvinvointikeskus Wellevin myynnistä Kittilässä.

Santasportin kiinteistön osalta odotettiin Rovaniemen kaupungin ratkaisuja sekä uimahallin että Ounasvaaran lukion jatkosijoituspaikan osalta. Kaupunki päätti kummankin asian osalta vuoden 2025 loppupuolella. Päätökset mahdollistivat Santasportin kiinteistön suunnitelmien tarkastelun ja toimenpiteiden aloittamisen. Vuoden alusta lähtien tehtiin vahvaa yhteistyötä Lapin alueen eri työvoima-alueiden kanssa. Sidosyksikköhankintasopimukset tehtiin Rovaseudun ja Pohjois- ja



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä

Pöytäkirja

Tarkastuslautakunta

3-2026 Tarkastuslautakunta 17.4.2026

Itä-Lapin työllisyysalueiden kanssa. Toimintamalleja hiottiin yhdessä eri toimijoiden kanssa vuoden aikana.

Ammatillisen koulutuksen rahoitus muuttuu vuoden 2026 alusta alkaen. REDUssa valmistauduttiin muutokseen tekemällä erilaisia skenaariolaskelmia. Erityisen huomioitavaa tulevassa rahoitusmallissa on opiskelijoiden valmistumisen jälkeisen toiminnan painoarvon kasvaminen. Jatkossa 18 % kokonaisrahoituksesta syntyy siitä, että opiskelijat saadaan opintojen jälkeen työllistymään tai jatko-opintoihin.

Rahoitusuudistuksen lisäksi OKM avasi toiminnanohjauskokeilun hakuprosessin. Kaikista ammatillisista koulutuksenjärjestäjistä mukaan haki yli puolet eli 85 koulutuksenjärjestäjää. OKM oli kertonut jo etukäteen, että mukaan otetaan 40 toimijaa. Rovaniemen koulutuskuntayhtymä on yksi mukaan päässyt koulutuksenjärjestäjä. Sopimusneuvottelut ministeriön kanssa käydään kevään 2026 aikana.

Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi varsinaisella suoritepäätöksellä ammatillisen koulutuksen rahoitusta vuodelle 2025 yhteensä 37,7 M€. Vapaan sivistystyön rahoitusta ministeriö myönsi Lapin urheiluopisto Santasportille ja Lapin kesäyliopistolle yhteensä 702 000 €. Puun myyntitulojen menestysten ja opetusmetsien käyttökorvauksien kompensoimiseen myönnettiin 206 000 €.

Vuoden 2025 tilinpäätöksessä Kuntayhtymän toimintakulut olivat 52,0 M€. Henkilöstömenojen osuus toimintamenoista oli 57,6 %. Palveluiden ostojen, aineiden ja tarvikkeiden suhteellinen osuus toimintakuluista on hiukan pienempi kuin vuonna 2024. Kuntayhtymän nettoinvestoinnit olivat 2,6 M€. Kuntayhtymän maksuvalmius säilyi tilikaudella hyvänä. Lainoja lyhennettiin yhteensä hieman alle 1 M€, ja tilikauden päättyessä pitkäaikaisen lainakannan määrä oli 8,1 M€.

Kuntayhtymän tilikauden tulos ennen tilinpäätössiirtoja on 12 M€ alijäämäinen. Tuloskehitykseen vaikuttaa merkittävästi kiinteistöjen tasearvojen tarkastelu kiinteistöjen kehittämisohjelman mukaisesti sekä näistä tarkasteluista aiheutuneet arvonalentumiskirjaukset. Vuosikate heikkeni vuoteen 2025 siirryttäessä lähes 4 M€ edellisvuoteen verrattuna, ollen 2,87 M€. Vuosikatteen heikentymiseen vaikuttivat erityisesti toimintatuottojen lasku sekä samanaikaisesti toimintakulujen nousu.



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Tarkastuslautakunta
3-2026 Tarkastuslautakunta 17.4.2026

Pöytäkirja

Tasearvojen alaskirjausten vaikutus näkyy taseella poistoerona ja poistoeronmuutoksena sekä käyttöomaisuuden myyntitappiona. Kiinteistöjen tasearvojen tarkastelu ja siihen liittyvien alaskirjausten tulosvaikutus kokonaisuudessa oli 3,4 M€. Alaskirjausten seurauksena toimintarahastoa vähennettiin vastaavasti, ja toimintarahaston saldo on toimenpiteiden jälkeen 11,1 M€.

Liitteenä yhtymähallituksen 27.3.2026 allekirjoittama Toimintakertomus ja tilinpäätös 2025.

Esitys:

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta kuulee kuntayhtymän johtaja Saija Niemelä-Pentin selvityksen tilinpäätöksestä 2025 ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

22 § Tilikauden 2025 aikaisten havaintojen raportointi/tilintarkastuksen väliraportti nro 1

Tilintarkastaja esittelee tarkastusraportin nro 1 vuoden 2025 tilintarkastuksesta (salainen asiakirja, Julk. laki 24,1 §). Raportti tuodaan kokoukseen.

Esitys:

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta kuulee tilintarkastajan selostuksen tilikauden aikaisista havainnoista ja merkitsee raportin tiedoksi.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti. Tilintarkastaja kävi läpi tarkastuksen tilannetta yleisellä tasolla.



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Tarkastuslautakunta
3-2026 Tarkastuslautakunta 17.4.2026

Pöytäkirja

23 § Tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomus

Tarkastuslautakunnan on kuntalain 121 §:n mukaan valmisteltava yhtymäkokouksen päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko yhtymäkokouksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta laatii yhtymäkokousta varten arviointikertomuksen, joka tulee kuntalain 121 §:n mukaisesti käsitellä tilinpäätöksen yhteydessä.

Arviointityön painopistealueena vuonna 2025 on kiinteistöohjelman toimeenpanon seuraaminen.

Esitys: Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun, käy keskustelun asiasta ja aikataulusta.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti. Jäsenet toimittavat omat arviointitekstit sihteerille 4.5.2026 mennessä.

24 § Seuraavien kokousten ajankohdat ja kuultavaksi kutsuttavat

Hallintosääntö:

128 § Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Tarkastuslautakunta
3-2026 Tarkastuslautakunta 17.4.2026

Pöytäkirja

Seuraavat yhtymähallituksen kokouspäivät:

* to 7.5.2026

* to 4.6.2026

Yhtymäkokous kutsutaan pidettäväksi tiistaina 16.6.2026.

Esitys: Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous on sovittu pidettäväksi perjantaina 15.5.2026 klo 9.00. Todetaan kuultavaksi kutsuttavat. Merkitään tiedoksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti. Kokoukseen ei kutsuta kuultavia.

25 § Kokouksessa tiedoksi annettavat asiat ja muut mahdolliset asiat

Kokouksessa voidaan käsitellä kokouskutsussakin mainitsemaan asia. Laajakantainen asia on kuitenkin syytä valmistella ennakkoon ennen päätöksentekoa.

Esitys: Puheenjohtaja:

Todetaan tiedoksi annettavat asiat ja käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös: Ei muita asioita.

26 § Kokouksen päättäminen

Esitys: Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 11.31.



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Tarkastuslautakunta
3-2026 Tarkastuslautakunta 17.4.2026

Pöytäkirja

Muutoksenhakuohjeet

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä/tarkastuslautakunta

Kokouspäivämäärä 17.4.2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea oikaisua.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: **Tarkastuslautakunta, Rovaniemen koulutuskuntayhtymä**, Korvanranta 50, 96300 Rovaniemi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivä kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 189, 90101 OULU ja käyntiosoite Isokatu 4, Oulu. Puhelin 029 56 42800 (vaihe), telekopio 029 56 42842 ja sähköposti pohjois-suomi.hao@oikeus.fi. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Muu valitusviranomainen: _____ pykälä _____

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet



Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Tarkastuslautakunta
3-2026 Tarkastuslautakunta 17.4.2026

Pöytäkirja

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain ([1455/2015](#)) 2 §:n mukaisesti.