

## YHTEENVETO

## ALLEKIRJOITUKSET

Nimi	Yritys	Aikaleima
Satu Sirkku Päivikki Purontaus	Rovaniemen koulutuskuntayhtymä	24.04.2024 11:31

A46/2024 Pt tuntiopettaja\_tieto- ja viestintätekniikka Virtanen Lea 592417, asiakirja 1

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
Voit varmistaa Adobe Acrobatilla sähköisen allekirjoituksen eheyden.

## Tieto- ja viestintätekniiikan päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen

### Toimialapäällikkö Kari Alakurtin esitys

Lapin koulutuskeskus REDUssa oli haettavana 14.4.2024 mennessä kolme tieto- ja viestintätekniiikan päätoimisen tuntiopettajan tehtävää (Kuntarekry 592417). Tehtävien sijoituspaikkakunta on Rovaniemi, mutta opetusta ja ohjausta voi olla myös muilla REDUn koulutuspaikkakunnilla.

Avoinna olleita tehtäviä haki määräaikaan mennessä kymmenen henkilöä, joista viisi haastateltiin.

Hakijoilta edellytettiin asetuksen 986/1998 mukaista ammatillisten opintojen opettajan kelpoisuutta. Vakituinen virkasuhde edellyttää pedagogisen pätevyyden suorittamista kolmen vuoden määräajassa, ellei valittavalla henkilöllä nimitysvaiheessa ole pedagogista pätevyyttä virkaan. Edellytettiin myös valmiutta tiimiopettajuuteen ja tiimeissä toimimiseen, hyviä yhteistyö-, vuorovaikutus- ja organisointitaitoja, omatoimista, kehittävää, laatu- ja yhteistyöhön perustuvaa työtettä erilaisissa verkostoissa sekä matkustusvalmiutta.

Hakijoiden koulutusta, työkokemusta ja muita haun edellytyksiä arvioitaessa insinööri AMK, insinööri YAMK Lea Virtanen on soveltuva hoitamaan tehtävää. Hän täyttää tehtävän kelpoisuusehdot ja vaaditut edellytykset muilta osin paitsi pedagogisten opintojen osalta.

Valtioneuvoston asetuksen 1150/2017 13d §:n mukaan *ammattillisten tutkinnon osien opetusta on sen estämättä mitä 13–13 b §:ssä säädetään opettajien pedagogisista opinnoista oikeutettu antamaan myös henkilö, joka on otettu opettajaksi ehdolla, että hän kolmen vuoden kuluessa palvelussuhteen alkamisesta suorittaa mainitussa kohdassa tarkoitetut opettajan pedagogiset opinnot.*

Esitän, että Lea Virtanen määrätään hoitamaan tieto- ja viestintätekniiikan päätoimisen tuntiopettajan tehtävää 29.7.2024 alkaen sillä ehdolla, että hän kolmen vuoden kuluessa palvelussuhteen alkamisesta eli 28.7.2027 mennessä suorittaa opettajan pedagogiset opinnot. Palvelussuhde päättyy 28.7.2027, ellei pedagogisia opintoja ole suoritettu siihen mennessä.

Koeaika on kuusi kuukautta. Valitun henkilön on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ennen valinnan vahvistamista.

### Päätös:

Insinööri AMK, insinööri YAMK Lea Virtanen määrätään hoitamaan tieto- ja viestintätekniiikan päätoimisen tuntiopettajan tehtävää 29.7.2024 alkaen sillä ehdolla, että hän kolmen vuoden kuluessa palvelussuhteen alkamisesta eli 28.7.2027 mennessä suorittaa opettajan pedagogiset opinnot. Palvelussuhde päättyy 28.7.2027, ellei pedagogisia opintoja ole suoritettu siihen mennessä.

Koeaika on kuusi kuukautta. Valitun henkilön on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ennen valinnan vahvistamista. Tehtävän sijoituspaikkakunta on Rovaniemi, mutta opetusta ja ohjausta voi olla myös muilla REDUn koulutuspaikkakunnilla.

Lapin koulutuskeskus REDU

Päätöksen peruste Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003  
Toimivalta Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 1.1.2024, 33 a §  
Toimeenpano Kuntalaki 410/2015, 143 §  
Muutoksenhaku Oikaisu- ja muutoksenhakuohje on liitteenä

**Allekirjoitus** Tämä asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti

Päätöksentekijä Lapin koulutuskeskus REDU  
rehtori Sirkku Purontaus

Liitteet oikaisuvaatimusohje

Jakelu hakijat  
henkilöstösihteeri/henkilöstöasiantuntija  
esittelijä  
päätöksentekijä

Tiedoksi koulutuskuntayhtymän henkilökunta (viikkotiedote)  
REDU virallinen ilmoitustaulu

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle, osoite Korvanranta 50, 96300 Rovaniemi, e-mail [redu@redu.fi](mailto:redu@redu.fi). Puhelin 020 798 4000 (keskus), viraston aukioloaika klo 08.00-16.00 (ma-pe).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja sen on tekijän allekirjoitettava. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua; miten päätöstä halutaan oikaistavaksi sekä millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

### *Valitusosoitus (muutoksenhaku)*

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 189, 90101 Oulu ja käyntiosoite Isokatu 4, Oulu. Sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi), fax 029 564 2841, puh. 029 564 2800 (vaihde), virka-aika klo 8.00–16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa ([1455/2015](#)) säädetään. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan hyväksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Valituskirjaan on liitettävä valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.