

# YHTEENVETO

## ALLEKIRJOITUKSET

| Nimi                           | Yritys | Aikaleima        |
|--------------------------------|--------|------------------|
| Mirva Elina Akkanen            | 100    | 30.01.2026 15:24 |
| Satu Sirkku Päivikki Purontaus | 100    | 30.01.2026 15:27 |

2026-201-A6 Pt tuntiopettaja matkailuala Ristonmaa Milla 695288, asiakirja 1

## **Matkailu- ja ravintola- ja cateringalan asiakaspalvelun päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen**

Toimialapäällikkö Mirva Akkanen:

Lapin koulutuskeskus REDUssa oli haettavana 6.1.2026 mennessä matkailu- ja ravintola- ja cateringalan asiakaspalvelun päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteinen tehtävä (sijaisuus). Tehtävä alkaa 1.2.2026 (tai sopimuksen mukaan) ja päättyy 31.12.2026. Tehtävä sijoittuu pääsääntöisesti Rovaniemelle, mutta opetusta ja ohjausta on myös muilla REDUn koulutuspaikkakunnilla.

Avoinna ollut tehtävää haki määräaikaan mennessä 11 henkilöä, joista 6 haastateltiin. Toisena haastattelijana toimi toimialapäällikkö Tapani Kähkönen.

Tehtävään valittavalta edellytettiin asetuksen 986/1998 mukaista ammatillisten opintojen opettajan kelpoisuutta ja opetuskokemusta, matkailu- tai hotelli- ja ravintola-alan korkeakoulututkintoa, kykyä opettaa suomen ja englannin kielellä, digitaalisten oppimisympäristöjen hallintaa, monipuolista kokemusta matkailualan työtehtävistä, vastuullisen matkailun periaatteiden tuntemista, kokemusta erilaisista ravintolakonsepteista ja ravintola-alan asiakaspalvelutehtävistä, erilaisten tarjoilutapojen ja -tekniikoiden sekä tarjoiluetiketin tuntemista sekä ajokorttia ja matkustusvalmiutta koko Lapin alueella.

Lisäksi arvostettiin paikallisen toimintaympäristön tuntemista, yhteisöllistä ja kehittävää työtettä, kokemusta alan kehittämishankkeista sekä palvelumuotoilu-osaamista.

Hakijoiden koulutusta, työkokemusta ja muita haun edellytyksiä arvioitaessa Milla Ristonmaalla, restonomi AMK, matkailu, AmO, on tehtävään vaadittavien edellytysten lisäksi sellaista koulutusta, osaamista ja kokemusta, joka tukee tehtävän menestyksellistä hoitamista.

Esitän, että Milla Ristonmaa määrätään hoitamaan matkailu- ja ravintola- ja cateringalan asiakaspalvelun päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteista tehtävää. Tehtävä alkaa 16.2.2026 ja päättyy 31.12.2026. Määräaikaisuuden peruste on sijaisuus.

Varalle esitän valittavaksi Jussi Raittimon, tradenomi AMK, matkailu, AmO.

Koeaika on viisi kuukautta. Valitun henkilön on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ennen valinnan vahvistamista.

## **Päätös**

Milla Ristonmaa, restonomi AMK, matkailu, AmO, määrätään hoitamaan matkailu- ja ravintola- ja cateringalan asiakaspalvelun päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteista tehtävää. Tehtävä alkaa 16.2.2026 ja päättyy 31.12.2026. Määräaikaisuuden peruste on sijaisuus.

Varalle valitaan Jussi Raittimo, tradenomi AMK, matkailu, AmO.

Koeaika on viisi kuukautta. Valitun henkilön on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ennen valinnan vahvistamista.

Tehtävä sijoittuu pääsääntöisesti Rovaniemelle, mutta opetusta ja ohjausta on myös muilla REDUn koulutuspaikkakunnilla.

**Allekirjoitukset**

Asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti

Päätöksentekijä

Lapin koulutuskeskus REDU

Rehtori

Sirkku Purontaus

Esittelijä

Toimialapäällikkö

Mirva Akkanen

Päätöksen peruste  
Toimivalta  
Toimeenpano  
Muutoksenhaku

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003  
Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 1.1.2024, 33 a §  
Kuntalaki 410/2015, 143 §  
Oikaisu- ja muutoksenhakuohje on liitteenä

Liite

oikaisuvaatimusohje

Jakelu

hakijat  
henkilöstösihteeri/henkilöstöasiantuntija  
esittelijä  
päätöksentekijä

Tiedoksi

koulutuskuntayhtymän henkilökunta (viikkotiedote)  
REDU virallinen ilmoitustaulu

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle, osoite Korvanranta 50, 96300 Rovaniemi, e-mail [redu@redu.fi](mailto:redu@redu.fi). Puhelin 020 798 4000 (keskus), viraston aukioloaika klo 08.00-16.00 (ma-pe).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja sen on tekijän allekirjoitettava. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua; miten päätöstä halutaan oikaistavaksi sekä millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

### *Valitusosoitus (muutoksenhaku)*

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisena on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 189, 90101 Oulu ja käyntiosoite Isokatu 4, Oulu. Sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi), fax 029 564 2841, puh. 029 564 2800 (vaihe), virka-aika klo 8.00–16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa ([1455/2015](#)) säädetään. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan hyväksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Valituskirjaan on liitettävä valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.