

## YHTEENVETO

## ALLEKIRJOITUKSET

Nimi	Yritys	Aikaleima
NINA JOHANNA SIIRA-KUOKSA	100	23.06.2026 10:09
Satu Sirkku Päivikki Purontaus	100	23.06.2026 10:31

2026-201-A40 Sivutoiminen tuntiopettaja sosiaali- ja terveysala Moilanen Kaisa 731551, asiakirja 1

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
Voit varmistaa Adobe Acrobatilla sähköisen allekirjoituksen eheyden.

## Sosiaali- ja terveysalan hoitotyön sivutoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen

Toimialapäällikkö Nina Siira-Kuoksa:

Lapin koulutuskeskus REDUssa oli haettavana 18.6.2026 mennessä sivutoimisen tuntiopettajan tehtävä sosiaali- ja terveysalalle 1.8.-31.12.2026 väliseksi ajaksi (Kuntarekry 731551). Tehtävä painottuu pääsääntöisesti hoitotyön perustutkinnon opetukseen ja ei-tutkintotavoitteisiin koulutuksiin.

Tehtävän pääasiallinen sijoituspaikkakunta on Rovaniemi, mutta opetusta ja ohjausta on myös Sodankylän, Kemijärven ja Kittilän toimintayksiköissä pääsääntöisesti lähihoitajakoulutuksessa ja työpaikkaohjauspaikkakunnilla eri puolilla Lappia.

Avoinna ollut tehtävää haki määräaikaan mennessä kolme henkilöä, joista kaksi haastateltiin.

Tehtävään valittavalta edellytettiin asetuksen 986/1998 mukaista ammatillisten opintojen opettajan kelpoisuutta, hyvää työelämän tuntemusta sosiaali- ja terveysalalta ja vahvaa työkokemusta lähi-/sairaanhoitajan työtehtävistä hoitotyön eri osa-alueilta, hyviä yhteistyö-, vuorovaikutus- ja organisointitaitoja sekä kehittävää työtettä, toisen asteen ammatillisen koulutuksen opetuskokemusta, verkko-opetustaitoja, kokemusta simulaatiopedagogiikasta, verkostotyöosaamista, ajokorttia ja matkustusvalmiutta sekä mahdollisuutta työskennellä iltaisin ja viikonloppuisin.

Lisäksi arvostettiin ensiapukouluttajan kelpoisuutta, Studenta-järjestelmän tuntemusta, kokemusta maahanmuuttajaopiskelijoiden opetuksesta sekä monipuolista kielitaitoa.

Hakijoiden koulutusta, työkokemusta ja muita haun edellytyksiä arvioitaessa terveystieteen maisteri, sairaanhoitaja-terveydenhoitaja AMK Kaisa Moilasella on tehtävään vaadittavien edellytysten lisäksi sellaista koulutusta, osaamista ja kokemusta, joka tukee tehtävän menestyksellistä hoitamista.

Esitän, että Kaisa Moilanen määrätään hoitamaan sivutoimisen tuntiopettajan tehtävää sosiaali- ja terveysalalle 1.8.-31.12.2026 väliseksi ajaksi. Varalle esitän valittavaksi sairaanhoitaja AMK Julia Piipposen.

Määräaikaisuuden peruste on vakituisen opettajan osa-aikaisuus. Koeaika on kaksi kuukautta. Valitun henkilön on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ennen valinnan vahvistamista.

### Päätös

Terveystieteen maisteri, sairaanhoitaja-terveydenhoitaja AMK Kaisa Moilanen määrätään hoitamaan sivutoimisen tuntiopettajan tehtävää sosiaali- ja terveysalalle 1.8.-31.12.2026 väliseksi ajaksi. Varalle valitaan sairaanhoitaja AMK Julia Piipponen.

Määräaikaisuuden peruste on vakituisen opettajan osa-aikaisuus. Koeaika on kaksi kuukautta. Valitun henkilön on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ennen valinnan vahvistamista.

Tehtävän pääasiallinen sijoituspaikkakunta on Rovaniemi, mutta opetusta ja ohjausta on myös Sodankylän, Kemijärven ja Kittilän toimintayksiköissä pääsääntöisesti lähihoitajakoulutuksessa ja työpaikkaohjauspaikkakunnilla eri puolilla Lappia.

<b>Allekirjoitukset</b>	Asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti
Päätöksentekijä	Lapin koulutuskeskus REDU
	Rehtori Sirkku Purontaus
Esittelijä	Toimialapäällikkö Nina Siira-Kuoksa
Päätöksen peruste Toimivalta Toimeenpano Muutoksenhaku	Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003 Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 1.1.2024, 33 a § Kuntalaki 410/2015, 143 § Oikaisu- ja muutoksenhakuohje on liitteenä
Liite	oikaisuvaatimusohje
Jakelu	hakijat henkilöstösihteeri/henkilöstöasiantuntija esittelijä päätöksentekijä
Tiedoksi	koulutuskuntayhtymän henkilökunta (viikkotiedote) REDU virallinen ilmoitustaulu

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle, osoite Korvanranta 50, 96300 Rovaniemi, e-mail [redu@redu.fi](mailto:redu@redu.fi). Puhelin 020 798 4000 (keskus), viraston aukioloaika klo 08.00-16.00 (ma-pe).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja sen on tekijän allekirjoitettava. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua; miten päätöstä halutaan oikaistavaksi sekä millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

### *Valitusosoitus (muutoksenhaku)*

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisena on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 189, 90101 Oulu ja käyntiosoite Isokatu 4, Oulu. Sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi), fax 029 564 2841, puh. 029 564 2800 (vaihde), virka-aika klo 8.00–16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa ([1455/2015](#)) säädetään. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan hyväksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Valituskirjaan on liitettävä valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.