

Sosiaali- ja terveysalan, hoitotyö, päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen

Toimialapäällikkö Nina Siira-Kuoksa:

Lapin koulutuskeskus REDUssa oli haettavana 16.11.2025 mennessä päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteinen tehtävä sosiaali- ja terveysalalle (Kuntarekry 684803). Tehtävä painottuu pääsääntöisesti hoitotyön opetuksen osioihin. Pääasiallinen sijoituspaikkakunta on Rovaniemi, mutta opetusta ja ohjausta on myös Sodankylän, Kemijärven ja Kittilän toimintayksiköissä pääsääntöisesti lähihoitajakoulutuksessa sekä sosiaali- ja terveysalan lisä- ja täydennyskoulutuksessa ja työpaikkaohjauspaikkakunnilla eri puolilla Lappia.

Avoinna ollutta tehtävää haki määräaikaan mennessä 21 hakijaa, joista kuusi haastateltiin. Kaksi hakijaa perui hakemuksensa.

Hakijoilta edellytettiin asetuksen 986/1998 mukaista ammatillisten opintojen opettajan kelpoisuutta. Edellytettiin myös hyvää työelämän tuntemusta sosiaali- ja terveysalalta ja vahvaa työkokemusta lähi-/sairaanhoitajan työtehtävistä hoitotyön eri osa-alueilta, hyviä yhteistyö-, vuorovaikutus- ja organisointitaitoja sekä kehittävää työtötta, toisen asteen ammatillisen koulutuksen opetuskokemusta, verkko-opetustaitoja, kokemusta simulaatiopedagogiikasta, kokemusta maahanmuuttaja-opiskelijoiden opetuksesta, verkostotyöosaamista, ajokorttia ja matkustusvalmiutta sekä mahdollisuutta työskennellä iltaisin ja viikonloppuisin.

Lisäksi arvostettiin ammatillisen erityisopettajan kelpoisuutta, ensiapukouluttajan kelpoisuutta, Studenta-järjestelmä tuntemusta ja monipuolista kielitaitoa.

Hakijoiden koulutusta, työkokemusta ja muita haun edellytyksiä arvioitaessa sairaanhoitaja YAMK, fysioterapeutti AMK Linnea Pekkarisella on tehtävään vaadittavien edellytysten lisäksi sellaista koulutusta ja kokemusta, joka tukee tehtävän menestyksellistä hoitamista.

Esitän, että Linnea Pekkarinen määrätään hoitamaan päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteista tehtävää sosiaali- ja terveysalalle 1.1.2026 alkaen. Tehtävä painottuu pääsääntöisesti hoitotyön opetuksen osioihin.

Ensimmäiselle varasijalle esitän valittavaksi sairaanhoitaja YAMK Tanja Materon. Toiselle varasijalle esitän valittavaksi kasvatustieteen maisteri, sairaanhoitaja AMK Saana Nampajärven.

Valitun henkilön on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ennen valinnan vahvistamista.

Päätös

Sairaanhoitaja YAMK, fysioterapeutti AMK Linnea Pekkarinen määrätään hoitamaan päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteista tehtävää sosiaali- ja terveysalalle 1.1.2026 alkaen. Tehtävä painottuu pääsääntöisesti hoitotyön opetuksen osioihin.

Ensimmäiselle varasijalle valitaan sairaanhoitaja YAMK Tanja Matero ja toiselle varasijalle kasvatustieteen maisteri, sairaanhoitaja AMK Saana Nampajärvi.

Valitun henkilön on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ennen valinnan vahvistamista.

Pääasiallinen sijoituspaikkakunta on Rovaniemi, mutta opetusta ja ohjausta on myös Sodankylän, Kemijärven ja Kittilän toimintayksiköissä pääsääntöisesti lähihoitajakoulutuksessa sekä sosiaali- ja terveystieteiden lisä- ja täydennyskoulutuksessa ja työpaikkaohjaus-paikkakunnilla eri puolilla Lappia.

Allekirjoitukset

Asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti

Päätöksentekijä

Lapin koulutuskeskus REDU

Rehtori

Sirkku Purontaus

Esittelijä

Toimialapäällikkö

Nina Siira-Kuoksa

Päätöksen peruste
Toimivalta
Toimeenpano
Muutoksenhaku

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003
Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 1.1.2024, 33 a §
Kuntalaki 410/2015, 143 §
Oikaisu- ja muutoksenhakuohje on liitteenä

Liite

oikaisuvaatimusohje

Jakelu

hakijat
henkilöstösihteeri/henkilöstöasiantuntija
esittelijä
päätöksentekijä

Tiedoksi

koulutuskuntayhtymän henkilökunta (viikkotiedote)
REDU virallinen ilmoitustaulu

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle, osoite Korvanranta 50, 96300 Rovaniemi, e-mail redu@redu.fi. Puhelin 020 798 4000 (keskus), viraston aukioloaika klo 08.00-16.00 (ma-pe).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja sen on tekijän allekirjoitettava. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua; miten päätöstä halutaan oikaistavaksi sekä millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Valitusosoitus (muutoksenhaku)

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisena on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 189, 90101 Oulu ja käyntiosoite Isokatu 4, Oulu. Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, fax 029 564 2841, puh. 029 564 2800 (vaihe), virka-aika klo 8.00–16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa ([1455/2015](#)) säädetään. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan hyväksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Valituskirjaan on liitettävä valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.