

YHTEENVETO

ALLEKIRJOITUKSET

Nimi	Yritys	Aikaleima
Satu Sirkku Päivikki Purontaus	Rovaniemen	14.04.2025 11:27
Veli Pekka Laukkanen	koulutuskuntayhtymä Rovaniemen koulutuskuntayhtymä	14.04.2025 11:30

2025-101-A12 Toimialapäällikön viran täyttäminen kaivosalalle Stenberg Markku 654091, asiakirja 1

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Voit varmistaa Adobe Acrobatilla sähköisen allekirjoituksen eheyden.

Toimialapäällikön tehtävän täyttäminen kaivosalalle

Rehtori: Rovaniemen koulutuskuntayhtymässä oli haettavana sisäisellä hakumenettelyllä 6.4.2025 mennessä toimialapäällikön määräaikainen virkasuhteinen tehtävä kaivosalalle.

Kaivosalalla on henkilöstöä noin kymmenen. Henkilöstö sijoittuu pääsääntöisesti Sodankylän toimintayksikköön. Tehtävä on määräaikainen 1.5.2025 tai sopimuksen mukaan alkaen 31.12.2025 saakka.

Toimialapäällikön tehtävän sijoituspaikkakunta on Sodankylä ja tähän tehtävään sisältyy talovastuu Sodankylän ja Kemijärven toimintayksiköissä. Lisäksi tehtävään voidaan sisällyttää opetustehtäviä tai muita REDU-tasoisia erityistehtäviä, joista sovitaan erikseen.

Avoinna ollutta virkaa haki määräaikaan mennessä kolme henkilöä. Kaikki hakijat haastateltiin.

Hakijoilta edellytettiin asetuksen 986/1998 mukaista opettajan kelpoisuutta (luku 5, ammatillinen koulutus), toimialan työelämän tuntemusta ja verkostoissa toimimista, kokemusta esihenkilötyöstä, kokemusta talouden johtamisesta sekä kokemusta prosessien johtamisesta ja laadun kehittämisestä.

Lisäksi arvostettiin asetuksen 986/1998 mukaista rehtorin kelpoisuutta, laaja-alaista ammatillisen koulutuksen tuntemusta, ammatillisen koulutuksen lainsäädännön ja kunnallisen päätöksenteon sekä opetushallituksen ohjeistuksen tuntemusta, henkilöstöasioissa työ- ja virkaehtosopimusten (OVTES, KVTES, TS) määräysten tuntemusta ja kykyä niiden soveltamiseen, innovatiivista lähestymistä pedagogiseen kehittämistyöhön, sujuvaa suullista ja kirjallista suomen kielen taitoa, englannin kielen taitoa sekä matkustusvalmiutta.

Hakijoiden asetuksen 986/1998 mukaista opettajan kelpoisuutta sekä muita haun edellytyksiä ja arvostettavia seikkoja arvioitaessa insinööri AMK, rakennus- ja yhdyskuntatekniikka, Markku Stenberg on soveltuvim kaivosalan toimialapäällikön tehtävään. Hänellä on tehtävään vaadittavan kelpoisuuden ja edellytysten lisäksi sellaista koulutusta ja kokemusta, joka tukee tehtävän menestyksellistä hoitamista.

Esitän, että Markku Stenberg määrätään hoitamaan toimialapäällikön virkasuhteista tehtävää kaivosalalle 1.5.2025 - 31.12.2025 väliseksi ajaksi. Määräaikaisuuden peruste on REDUn organisaation ja johtamisjärjestelmän arviointi. Koeaika on neljä kuukautta.

Päätös: Insinööri AMK, rakennus- ja yhdyskuntatekniikka, Markku Stenberg määrätään hoitamaan toimialapäällikön virkasuhteista tehtävää kaivosalalle 1.5.2025 - 31.12.2025 väliseksi ajaksi. Määräaikaisuuden peruste on REDUn organisaation ja johtamisjärjestelmän arviointi. Koeaika on neljä kuukautta.

Tehtävän sijoituspaikkakunta on Sodankylä ja tähän tehtävään sisältyy talovastuu Sodankylän ja Kemijärven toimintayksiköissä. Palvelussuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaan ja vuosilomaoikeudet KVTES:n mukaisesti. Palkkaus OVTES:n C-liitteen mukaan.

Päätöksen peruste
Toimivalta
Toimeenpano
Muutoksenhaku

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003
Rovaniemen koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 1.1.2024, 33 a §
Kuntalaki 410/2015, 143 §
Oikaisu- ja muutoksenhakuohje on liitteenä

Allekirjoitus	Tämä asiakirja allekirjoitetaan sähköisesti	
Päätöksentekijä	Rovaniemen koulutuskuntayhtymä kuntayhtymän johtajan sijainen kehitysjohtaja	Veli-Pekka Laukkanen
Esittelijä	Lapin koulutuskeskus REDU rehtori	Sirkku Purontaus
Liitteet	oikaisuvaatimusohje	
Jakelu	hakijat henkilöstösihteeri esittelijä päätöksentekijä	
Tiedoksi	koulutuskuntayhtymän henkilökunta (viikkotiedote) REDU virallinen ilmoitustaulu	

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitukselle, osoite Korvanranta 50, 96300 Rovaniemi, e-mail redu@redu.fi. Puhelin 020 798 4000 (keskus), viraston aukioloaika klo 08.00-16.00 (ma-pe).

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja sen on tekijän allekirjoitettava. Käytetäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua; miten päätöstä halutaan oikaistavaksi sekä millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Valitusosoitus (muutoksenhaku)

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 189, 90101 Oulu ja käyntiosoite Isokatu 4, Oulu. Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, fax 029 564 2841, puh. 029 564 2800 (vaihde), virka-aika klo 8.00–16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite; päätös, johon haetaan muutosta; miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan hyväksi, eli hyväksyy valittajan vaatimukset.

Valituskirjaan on liitettävä valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.