|  |
| --- |
| Lasku vastaanotettu (pvm) |
|  |

# Matkalasku toteutuneista oppilaitoksen (asuntolan) ja kodin välisistä matkoista

Oppivelvolliselle opiskelijalle on myönnetty matkakorvauspäätöksellä            oikeus laskuttaa oppilaitoksen (asuntolan) ja kodin välisiä matkoja. Matkakustannukset laskutetaan takautuvasti kuukausittain. Matkalaskuun ei hyväksytä matkoja, jotka ovat yli 2 kuukautta vanhoja lukuun ottamatta ensimmäistä matkalaskua.

|  |  |
| --- | --- |
| Opiskelijan nimi | Syntymäaika |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Oppilaitos | Asuntola, Rovaniemen yksiköt | Asuntola, Muut yksiköt |
| Lapin koulutuskeskus REDU  Santasport Lapin urheiluopisto | Jokiväylän asuntola  Jänkätien asuntola  Urheiluopiston asuntola | Kemijärven asuntola  Kittilän asuntola  Sodankylän asuntola. |

|  |  |
| --- | --- |
| Huoltajan nimi | Huoltajan pankkitilin numero (IBAN-muodossa) |
|  |  |

|  |
| --- |
| Matkakustannukset yhteensä (kohdat 2 ja 3) |
|  |

## **2. Matkustaminen julkisilla kulkuneuvoilla**

Liitä mukaan tositteet matkakuluista (matkalippu, kuva lipusta tai erillinen kuitti)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Päivämäärä | Mistä-mihin | Kulkuneuvo / kulkuneuvot | Matkalippujen hinta / suunta yhteensä,  sis. alv. | Tositteet  (kuittien lukumäärä) |
|  |  |  | **€** |  |
|  |  |  | **€** |  |
|  |  |  | **€** |  |
|  |  |  | **€** |  |
|  |  |  | **€** |  |
|  |  |  | **€** |  |
|  |  |  | **€** |  |
|  |  |  | **€** |  |
|  |  | **Yhteensä:** | **€** |  |

## **3. Matkustaminen yksityisellä ajoneuvolla**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Päivämäärä | Mistä-mihin  (kirjaa osoite mahdollisimman tarkasti) | Matkakorvaus  päätöksen  mukainen yhteysvälin korvaus |
|  |  | **€** |
|  |  | **€** |
|  |  | **€** |
|  |  | **€** |
|  |  | **€** |
|  |  | **€** |
|  |  | **€** |
|  |  | **€** |
|  | **Yhteensä:** | **€** |

# Allekirjoitus

Vakuutan, että olen antanut tässä laskussa oikeita tietoja. Mikäli laskussa on tahallisesti annettu vääriä tietoja, voidaan maksetut korvaukset periä takaisin.

|  |  |
| --- | --- |
| Paikka ja päivämäärä | Opiskelijan allekirjoitus |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Paikka ja päivämäärä | Huoltajan allekirjoitus |
|  |  |

Matkalasku toimitetaan asuntolavastaava Sari Tuiskulle: sari.tuisku@redu.fi

# Käsittelymerkinnät

Matkalaskun tiedot ovat oikein ja korvaus voidaan maksaa laskun mukaisesti. Matkalaskun tiedoissa on virheitä tai puutteita ja matkakorvaus maksetaan käsittelijän korjaamien tietojen mukaan. Korjatun laskun kopio toimitetaan hakijalle tiedoksi.

Matkalaskua ei hyväksytä. Perustelu:

|  |  |
| --- | --- |
| Päivämäärä | Käsittelijän allekirjoitus ja nimen selvennys |
|  |  |

Allekirjoitettu lasku käsittelymerkintöineen skannataan RONDOon laskun hyväksymistä ja maksamista varten.