

Uimakoulun asiakkaiden tietojen käsittely

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme, miten käsittelemme henkilötietoja. Tällä selosteella informoimme rekisteröityä (jatkossa Sinua) siitä, miten käsittelemme henkilötietojasi ja mitä oikeuksia Sinulla on ja miten voit käyttää oikeuksiasi. Selosteen sisällöstä, rekisteröidyn oikeuksista jne. on säädetty EUn Tietosuoja-asetuksessa 2016/679.

Henkilötietojen käsittelyllä tarkoitetaan toimintaa, joita kohdistetaan luonnollisen henkilön esim. Sinun henkilö-tietoihin tai henkilötietoja sisältäviin tietojoukkoihin. Henkilötietojen käsittely voi tapahtua tietojärjestelmissä tai manuaalisesti esim. paperilla tai keskustellen. Henkilötietojen käsittely sisältää mm. tietojen keräämisen, tallentamisen, järjestämisen, säilyttämisen, muokkaamisen, siirtämisen, tietojen yhdistämisen, luovuttamisen, julkaisemisen sekä myös tietojen poistamisen ja hävittämisen.

1. Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava

Rekisterinpitäjän nimi ja osoite:

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä (REDU) -konserni
Korvanranta 50
96300 Rovaniemi

Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Tietosuojaan ja tähän käsittelytoimintaan olevissa kysymyksissä ole ensisijaisesti yhteydessä kohdassa 2 esitettyyn rekisterin yhteyshenkilöön.

Tarvittaessa voit olla yhteydessä myös REDUn tietosuojavastaavaan. Hänen nimensä ja yhteystietonsa löydät [redu.fi/tietosuojavastaava](https://www.redu.fi/tietosuojavastaava) -sivulta.

2. Käsittelytoiminnosta vastaavat tulosalue, yksikkö tai yhtiö

Santasport Lapin Urheiluopisto
Liikunta-, kulttuuri- ja kasvatusalat

Vastuullinen johtaja

Nimi Tuononen Mika
Sähköposti mika.tuononen@santasport.fi
Puh. 040 725 6311

Käsittelytoiminnon tai rekisterin yhteyshenkilö

Nimi Ruokanen Anniina
Sähköposti anniina.ruokanen@santasport.fi
Puh. 040 660 1084

3. Käsittelytoiminnon tiedot

Käsittelytoiminnon nimi

Uimakoulun asiakkaiden tietojen käsittely

Käsittelyssä käytettävän rekisterin tai tietovarannon nimi

Uimakouluasiakkaiden tietojen käsittely

Käsittelyn tarkoitus

Tietojen käsittely ja toimittaminen kurssin toteuttamisesta vastaavalle opettajalle. Uimakouluasiakkaan eli lapsen edistymisen tietojen välittäminen huoltajalle. Tietoja käytetään lisäksi hätä- ja onnettomuustilanteiden yhteydessä.

Käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely perustuu asiakassuhteeseen, joka syntyy, kun henkilö tekee varauksen uimakoulun kurssille / koulutukseen. Lasten henkilötietojen käsittely perustuu siihen, että huoltaja on antanut tähän suostumuksen.

Henkilötietojen säilytysaika

3 vuotta

4. Rekisteröidyt

Käsittelytoiminnossa käsitellään seuraavien henkilöryhmien tietoja:

Santasport Lapin Urheiluopiston uimakouluasiakkaat. Voivat olla myös alaikäisiä.

5. Käsiteltävät henkilötiedot, niiden lähteet ja siirto

Alla olevassa taulukossa on esitetty käsiteltävät henkilötiedot tai henkilötietoryhmät, mistä se on saatu eli henkilötiedon lähde sekä mihin se mahdollisesti siirretään eli henkilötiedon siirron kohde. Taulukko kuvaa yleisellä tasolla käsittelytoiminnon henkilötietojen tietovirran.

| Henkilötieto tai henkilötietoryhmä | Henkilötiedon lähde | Henkilötiedon siirron kohde |
|---|--|-----------------------------|
| Kurssiasiakkaan nimi, osoitetiedot, puhelinnumero, sähköpostiosoite | Asiakkaan kurssille ilmoittautumisen yhteydessä antamat tiedot (kurssien ilmoittautumistietojen käsittely) | Ei siirretä |
| Kurssiasiakkaan optionaalinen profiilikuva | Voidaan ottaa sovelluksella tai asiakas voi toimittaa | Ei siirretä |
| Alaikäisen kurssiasiakkaan huoltajan tai huoltajien nimi (nimet), osoitetiedot, sähköpostiosoite ja puhelinnumero | Asiakkaan kurssille ilmoittautumisen yhteydessä antamat tiedot (kurssien ilmoittautumistietojen käsittely) | Ei siirretä |
| Uimakoulun valmennustiedot | Uimakoulun ohjaaja | Ei siirretä |

6. Henkilötietojen luovutus ja julkaiseminen

Henkilötietojen luovutus

Henkilötietoja voidaan luovuttaa toimivaltaiselle viranomaiselle lakisääteisen tietopyynnön perusteella.

Alaikäisen uimakouluasiakkaan tiedot luovutetaan Learn to Swim Log -sovelluksen kautta alaikäisen huoltajalle.

Henkilötietojen siirto EU:n alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU-alueen ulkopuolelle

Henkilötietojen julkaisu

Henkilötietoja ei julkaista

7. Tietojärjestelmät, tietoturva ja manuaalinen henkilötietojen käsittely

Tietojärjestelmät ja/tai tietovarannot, joita käytetään käsittelytoiminnossa:

Lyyti, Learn to Swim Log, UpCloud (Learn to Swim Log tietojen tallennuspaikka)

Tietojärjestelmissä ja/tai tietovarannoissa henkilötietojen käsittelyssä varmistetaan tietoturva seuraavasti:

Käyttöoikeuksien rajaaminen ja käyttäjien tunnistaminen ja käytön seuranta. Ilmoitautumisjärjestelmä Lyyti ja Learn to Swim Log-applikaatio käyttävät suojattua verkko-yhteyttä. Molempien pilvipalveluiden palvelimet sijaitsevat Suomessa.

Manuaalinen henkilötietojen käsittely tai asiakirjat, joita käytetään henkilötietojen käsittelyssä:

-

Manuaalisessa käsittelyssä tietoturva varmistetaan seuraavasti:

-

8. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden käyttäminen

Tietosuojasetuksen mukaan rekisteröitynä Sinulla on alla luetellut oikeudet.

1. **Saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä**
> Tiedot henkilötietojesi käsittelytoimista löydät tässä tietosuojaselosteesta.
2. **Saada pääsy tietoihin**
3. **Oikaista tietoja**
4. **Poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi**
5. **Rajoittaa tietojen käsittelyä**
6. **Siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**
7. **Vastustaa tietojen käsittelyä**
8. **Olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi.**

Lisätietoa näistä oikeuksista ja miten voit käyttää näitä oikeuksia löydät:
[redu.fi/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet](https://www.redu.fi/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet) -sivulta.

9. Jakelu

Kaikki Rovaniemen koulutuskuntayhtymän alkuperäiset tietosuojaselosteet tallennetaan ROKKI-intraan tietosuojaselosteet -tiedostokirjastoon. Tämän lisäksi selosteiden kopiot ovat saatavilla:

REDUn verkkosivut www.redu.fi/tietosuojaselosteet -sivulla