

Testausaseman testitulosten käsittely (S)

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme, miten käsittelemme henkilötietoja. Tällä selosteella informoimme rekisteröityä (jatkossa Sinua) siitä, miten käsittelemme henkilötietojasi ja mitä oikeuksia Sinulla on ja miten voit käyttää oikeuksiasi. Selosteen sisällöstä, rekisteröidyn oikeuksista jne. on säädetty EUn Tietosuoja-asetuksessa 2016/679.

Henkilötietojen käsittelyllä tarkoitetaan toimintaa, joita kohdistetaan luonnollisen henkilön esim. Sinun henkilö-tietoihin tai henkilötietoja sisältäviin tietojoukkoihin. Henkilötietojen käsittely voi tapahtua tietojärjestelmissä tai manuaalisesti esim. paperilla tai keskustellen. Henkilötietojen käsittely sisältää mm. tietojen keräämisen, tallentamisen, järjestämisen, säilyttämisen, muokkaamisen, siirtämisen, tietojen yhdistämisen, luovuttamisen, julkaisemisen sekä myös tietojen poistamisen ja hävittämisen.

1. Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava

Rekisterinpitäjän nimi ja osoite:

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä (REDU) -konserni
Korvanranta 50
96300 Rovaniemi

Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Tietosuojaan ja tähän käsittelytoimintaan olevissa kysymyksissä ole ensisijaisesti yhteydessä kohdassa 2 esitettyyn rekisterin yhteyshenkilöön.

Tarvittaessa voit olla yhteydessä myös REDUn tietosuojavastaavaan. Hänen nimen ja yhteystiedot löydät redu.fi/tietosuojavastaava -sivulta.

2. Käsittelytoiminnosta vastaavat tulosalue, yksikkö tai yhtiö

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Hiihtomajantien toimintayksikkö

Vastuullinen johtaja

Nimi Hietanen Eero
Sähköposti eero.hietanen@santasport.fi
Puh. 040 502 0124

Käsittelytoiminnon tai rekisterin yhteyshenkilö

Nimi Kivistö Riikka
Sähköposti riikka.kivisto@santasport.fi
Puh. 040 710 6341

3. Käsittelytoiminnon tiedot

Käsittelytoiminnon nimi

Testausaseman testitulosten käsittely (S)

Käsittelyssä käytettävän rekisterin tai tietovarannon nimi

Testausaseman testitulokset

Käsittelyn tarkoitus

Kuntotestausasiakkaiden kuntotestitulosten analysointi sekä palautteen- / harjoitusohjeiden antaminen.

Käsittelyn oikeusperuste

Käsittely perustuu asiakassuhteeseen sekä asiakkaan antamaan suostumukseen. Alaikäisen asiakkaan osalta tarvitaan myös huoltajan suostumus.

Mikäli oikeusperuste on suostumus, tarkenna myös seuraava tiedot:

- **Suostumuksen antaminen**
Asiakas täyttää ennen testiä esitietolomakkeen, jonka yhteydessä asiakas merkitsee saako tuloksia säilyttää 5 vuoden ajan. Jos merkitsee 'kyllä', tulokset jäävät K-labin tietokantaan. Asiakasprofiilit ovat vuosittaisissa kansioissa, esim. Mattotestit 2021. Jos asiakas tulee myöhemmin testiin ja tuloksia saa edelleen säilöä 5 vuoden ajan, profiili siirretään ko. vuoden kansioon, esim. Mattotestit 2022, jne. Jos asiakas valitsee tulosten säilyttämiskohtaan 'ei', poistetaan tulokset ja asiakasprofiili K-Labista, kun asiakas on kuitannut saaneensa tulokset sähköisesti.
- **Suostumustietojen säilyttäminen**
Suostumuslomakkeet säilytetään lukitussa kaapissa.
- **Suostumuksen peruminen ja tietojen hävittäminen**
Ilmoittamalla rekisterin yhteyshenkilölle (puhelu tai sähköposti). Tiedot ja tulokset poistetaan K-Labista. Poistoa ei pysty peruuttamaan tietokannasta eli tiedot häviävät kerralla. Jos testissä on käytetty esim. hengityskaasuanalysointilaitetta, poistetaan tiedot myös kyseisen laitteen tietokoneelta.

Henkilötietojen säilytysaika

5 vuotta.

4. Rekisteröidyt

Käsittelytoiminnossa käsitellään seuraavien henkilöryhmien tietoja:

Kuntotestausasema Rakan asiakkaat. Voivat olla myös alaikäisiä.

5. Käsiteltävät henkilötiedot, niiden lähteet ja siirto

Alla olevassa taulukossa on esitetty käsiteltävät henkilötiedot tai henkilötietoryhmät, mistä se on saatu eli henkilötiedon lähde sekä mihin se mahdollisesti siirretään eli henkilötiedon siirron kohde. Taulukko kuvaa yleisellä tasolla käsittelytoiminnon henkilötietojen tietovirran.

| Henkilötieto tai henkilötietoryhmä | Henkilötiedon lähde | Henkilötiedon siirron kohde |
|--|-----------------------------|---|
| Henkilön etu- ja sukunimi | Asiakas (taustatietolomake) | Siirretään laskutusasiakkaiden tietojen käsittelyyn laskutusta varten (jos laskutusasiakas) Siirretään tehtävän testin perusteella käytettävään tietojärjestelmään |
| Henkilön syntymäaika | Asiakas (taustatietolomake) | Siirretään tehtävän testin perusteella käytettävään tietojärjestelmään |
| Laskun maksajan tiedot (*) | Asiakas (taustatietolomake) | Siirretään laskutusasiakkaiden tietojen käsittelyyn laskutusta varten |
| Laskun maksajan HETU tai Y-tunnus (*) | Asiakas (taustatietolomake) | Siirretään laskutusasiakkaiden tietojen käsittelyyn laskutusta varten |
| Henkilön tekemä testi ja hinta(*) | Asiakas / palvelun tuottaja | Siirretään laskutusasiakkaiden tietojen käsittelyyn laskutusta varten |
| Henkilön kuntotestissä mitatut fysiologiset määreet, kuten paino, verenpaine, maksimihaapenkulutus | Palvelun tuottaja | Osa tiedoista siirretään K-Labiin mikäli analysointi sitä vaatii |
| Terveystiedot, jotka voivat vaikuttaa asiakkaan turvallisuuteen tehdä testi | Asiakas (taustatietolomake) | Ei siirretä |

*) Laskutusasiakkaan osalta kysytään laskun maksajan tiedot (jos eri kuin asiakas) sekä maksajan henkilötunnus tai Y-tunnus

6. Henkilötietojen luovutus ja julkaiseminen

Henkilötietojen luovutus

Asiakkaalle sekä tarvittaessa asiakkaan antaman luvan mukaisesti nimetyille 3. osapuolelle, esim. nimetyille valmentajalle. Alaikäisen asiakkaan osalta luvan tietojen luovutukseen antaa huoltaja.

Henkilötietojen siirto EU:n alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU-alueen ulkopuolelle

Henkilötietojen julkaisu

Tietoja ei julkaista.

7. Tietojärjestelmät, tietoturva ja manuaalinen henkilötietojen käsittely

Tietojärjestelmät ja/tai tietovarannot, joita käytetään käsittelytoiminnossa:

K-Lab -testauksen tietojenhallinta- ja analysointijärjestelmä, K5-hengitysanalysaattori, Realanalyzer-painonnostoanalysaattori, Winwalk-UKK-kävelytestiohjelma, In-Body-kehonkoostumusmittaus

Tietojärjestelmissä ja/tai tietovarannoissa henkilötietojen käsittelyssä varmistetaan tietoturva seuraavasti:

Rajatut käyttöoikeudet (käyttäjätunnus, salasana). K-labin käyttäjillä omat henkilökohtaiset tunnukset, joilla pääsee käsittelemään vain omien asiakkaiden/valmennettavien tuloksia. Tiedot ohjelman käytöstä kirjautuvat lokiin.

Manuaalinen henkilötietojen käsittely tai asiakirjat, joita käytetään henkilötietojen käsittelyssä:

Taustatietolomake, testilomake; sähköposti, puhelinkeskustelut

Manuaalisessa käsittelyssä tietoturva varmistetaan seuraavasti:

Manuaalinen aineisto käsitellään huolellisesti. Testissä käytettävät lomakkeet säilytys lukitussa kaapissa korkeintaan 1 v ajan, jonka jälkeen tuhoaminen asianmukaisesti. Suostumus- ja tietojen luovutustiedot säilytetään tietojen säilytysajan (kts. kohta 3).

8. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden käyttäminen

Tietosuojasetuksen mukaan rekisteröitynä Sinulla on alla luetellut oikeudet.

1. **Saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä**
> Tiedot henkilötietojesi käsittelytoimista löydät tässä tietosuojaselosteesta.
2. **Saada pääsy tietoihin**
3. **Oikaista tietoja**
4. **Poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi**
5. **Rajoittaa tietojen käsittelyä**
6. **Siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**
7. **Vastustaa tietojen käsittelyä**
8. **Olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi.**

Lisätietoa näistä oikeuksista ja miten voit käyttää näitä oikeuksia löydät:

redu.fi/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet -sivulta.

9. Jakelu

Kaikki Rovaniemen koulutuskuntayhtymän alkuperäiset tietosuojaselosteet tallennetaan ROKKI-intraan tietosuojaselosteet -tiedostokirjastoon. Tämän lisäksi selosteiden kopiot ovat saatavilla:

REDUn verkkosivut www.redu.fi/tietosuojaselosteet -sivulla