

Verkkosivujen ilmoittautumis-, tilaus- ja yhteydenottotietojen käsittely

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme, miten käsittelemme henkilötietoja. Tällä selosteella informoimme rekisteröityä (jatkossa Sinua) siitä, miten käsittelemme henkilötietojasi ja mitä oikeuksia Sinulla on ja miten voit käyttää oikeuksiasi. Selosteen sisällöstä, rekisteröidyn oikeuksista jne. on säädetty EUn Tietosuoja-asetuksessa 2016/679.

Henkilötietojen käsittelyllä tarkoitetaan toimintaa, joita kohdistetaan luonnollisen henkilön esim. Sinun henkilö-tietoihin tai henkilötietoja sisältäviin tietojoukkoihin. Henkilötietojen käsittely voi tapahtua tietojärjestelmissä tai manuaalisesti esim. paperilla tai keskustellen. Henkilötietojen käsittely sisältää mm. tietojen keräämisen, tallentamisen, järjestämisen, säilyttämisen, muokkaamisen, siirtämisen, tietojen yhdistämisen, luovuttamisen, julkaisemisen sekä myös tietojen poistamisen ja hävittämisen.

1. Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava

Rekisterinpitäjän nimi ja osoite:

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä (REDU) -konserni
Korvanranta 50
96300 Rovaniemi

Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Tietosuojaan ja tähän käsittelytoimintaan olevissa kysymyksissä ole ensisijaisesti yhteydessä kohdassa 2 esitettyyn rekisterin yhteyshenkilöön.

Tarvittaessa voit olla yhteydessä myös REDUn tietosuojavastaavaan. Hänen nimen ja yhteystiedot löydät redu.fi/tietosuojavastaava -sivulta.

2. Käsittelytoiminnosta vastaavat tulosalue, yksikkö tai yhtiö

Santasport.fi -verkkosivut ovat Santasport Lapin Urheiluopisto -tulosalueen ja Santasport Finland Oy:n yhteiset ja niiden ylläpitämisestä vastaavat niiden viestintä yhdessä.

Vastuullinen johtaja REDU-konserni

Kuntayhtymän johtaja	Niemelä-Pentti Saija
Sähköposti	saija.niemela-pentti@redu.fi
Puh.	0400 488 881

Santasport Lapin Urheiluopisto

Tulosaluejohtaja/rehtori	Hannola Heikki
Sähköposti	heikki.hannola@santasport.fi
Puh.	

Santasport Finland Oy

Toimitusjohtaja	Riecki Sanna
Sähköposti	sanna.riekki@santasport.fi
Puh.	040 513 7890

Käsittelytoiminnon tai rekisterin yhteyshenkilö

markkinointi- ja viestintäsuunnittelija	Siirtola Minna
---	----------------

Sähköposti
Puh.minna.siirtola@santasport.fi
040 710 6359

3. Käsittelytoiminnon tiedot

Käsittelytoiminnon nimi

Verkkosivujen ilmoittautumis-, tilaus- ja yhteydenottotietojen käsittely

Käsittelyssä käytettävän rekisterin tai tietovarannon nimi

Santasport.fi verkkosivusto

Käsittelyn tarkoitus

Santasport verkkosivujen yhteydenottopyynnön-, uutiskirjeen-, tai palvelun tilaustietojen käsittely.

Käsittelyn oikeusperuste

Käsittely perustuu suostumukseen, jonka henkilö antaa verkkosivujen yhteydenoton-, uutiskirjeen- tai palvelun tilaamisen lomakkeella erikseen. Mikäli yhteydenoton perusteella ostetaan tai tilataan palveluja, käsittely perustuu syntyneeseen asiakassuhteeseen.

- **Suostumuksen antaminen**

Rastittamalla lomakkeen kohta ”Hyväksyn, että Santasport tallentaa ja käsittelee lomakkeella lähetettäviä henkilötietoja”.

- **Suostumustietojen säilyttäminen**

Suostumustieto on todennettavissa asiakkaan yhteydenoton olemassa olevasta tietueesta Wordpressissä. Ilman suostumuksen rastitusta tietue ei synny.

- **Suostumuksen peruminen ja tietojen hävittäminen**

Suostumuksen voi perua lähettämällä pyynnön käsittelytoiminnon yhteyshenkilölle tai tietosuojavastaavalle. Käsittelytoiminnon yhteyshenkilö huolehtii tietueen poistamisesta Wordpressistä.

Henkilötietojen säilytysaika

3 vuotta

4. Rekisteröidyt

Käsittelytoiminnossa käsitellään seuraavien henkilöryhmien tietoja:

Santasport Finland Oy:n ja Santasport Lapin Urheiluopiston verkkosivujen käyttäjät (vierailijat) ja asiakkaat.

5. Käsiteltävät henkilötiedot, niiden lähteet ja siirto

Alla olevassa taulukossa on esitetty käsiteltävät henkilötiedot tai henkilötietoryhmät, mistä se on saatu eli henkilötiedon lähde sekä mihin se mahdollisesti siirretään eli henkilötiedon siirron kohde. Taulukko kuvaa yleisellä tasolla käsittelytoiminnon henkilötietojen tietovirran.

Henkilötieto tai henkilötietoryhmä	Henkilötiedon lähde	Henkilötiedon siirron kohde
Nimi Sähköpostiosoite Seura tai yhteisö (* Postiosoite (* Puhelinnumero (* Syntymäaika (* Sukupuoli (* Viesti / Lisätiedot (* Muut tiedot (*	Asiakas antaa tiedot (syöttää sähköiselle lomakkeelle)	Asiakkaan valitseman palvelun asiakastietojen käsittelyyn: <ul style="list-style-type: none">- uutiskirjeen- kurssien ilmoittautumistietojen,- keilahallin,- liikuntaklubin,- liikuntastudion,- majoitustietojen,- testausaseman.- uimakoulun yms.- asiakastietojen käsittelyyn. Kts. ko käsittelyn tietosuojaseloste: redu.fi/tietosuojaselosteet
Palvelu (tuote)	Asiakkaan valitsema lomake ko. palvelun verkkosivuilla tai lomakkeella valitsema valinta	(sama kuin yllä)

*) tietoa ei kysytä kaikissa lomakkeissa

6. Henkilötietojen luovutus ja julkaiseminen

Henkilötietojen luovutus

Tietoja ei luovuteta

Henkilötietojen siirto EU:n alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU-alueen ulkopuolelle

Henkilötietojen julkaisu

Henkilötietoja ei julkaista

7. Tietojärjestelmät, tietoturva ja manuaalinen henkilötietojen käsittely

Tietojärjestelmät ja/tai tietovarannot, joita käytetään käsittelytoiminnossa:

WordPress, sähköposti.

Tietojärjestelmissä ja/tai tietovarannoissa henkilötietojen käsittelyssä varmistetaan tietoturva seuraavasti:

Verkkosivut käyttävät suojattua verkkoyhteyttä. WordPressin ja sähköpostin käyttöoikeudet ovat rajattuja, käyttäjät ovat tunnistettuja ja käyttöä voidaan seurata.

Manuaalinen henkilötietojen käsittely tai asiakirjat, joita käytetään henkilötietojen käsittelyssä:

-

Manuaalisessa käsittelyssä tietoturva varmistetaan seuraavasti:

-

8. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden käyttäminen

Tietosuoja-asetuksen mukaan rekisteröitynä Sinulla on alla luetellut oikeudet.

1. **Saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä**
> Tiedot henkilötietojesi käsittelytoimista löydät tässä tietosuojaselosteesta.
2. **Saada pääsy tietoihin**
3. **Oikaista tietoja**
4. **Poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi**
5. **Rajoittaa tietojen käsittelyä**
6. **Siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**
7. **Vastustaa tietojen käsittelyä**
8. **Olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi.**

Lisätietoa näistä oikeuksista ja miten voit käyttää näitä oikeuksia löydät:

[redu.fi/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet](https://www.redu.fi/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet) -sivulta.

9. Jakelu

Kaikki Rovaniemen koulutuskuntayhtymän alkuperäiset tietosuojaselosteet tallennetaan ROKKI-intraan tietosuojaselosteet -tiedostokirjastoon. Tämän lisäksi selosteiden kopiot ovat saatavilla:

REDUn verkkosivut www.redu.fi/tietosuojaselosteet -sivulla.