

Etäopetuksen käyttäjätietojen käsittely

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme, miten käsittelemme henkilötietoja. Tällä selosteella informoimme rekisteröityä (jatkossa Sinua) siitä, miten käsittelemme henkilötietojasi ja mitä oikeuksia Sinulla on ja miten voit käyttää oikeuksiasi. Selosteen sisällöstä, rekisteröidyn oikeuksista jne. on säädetty EU:n Tietosuojasetuksessa 2016/679.

Henkilötietojen käsittelyllä tarkoitetaan toimintaa, joita kohdistetaan luonnollisen henkilön esim. Sinun henkilö-tietoihin tai henkilötietoja sisältäviin tietojoukkoihin. Henkilötietojen käsittely voi tapahtua tietojärjestelmissä tai manuaalisesti esim. paperilla tai keskustellen. Henkilötietojen käsittely sisältää mm. tietojen keräämisen, tallentamisen, järjestämisen, säilyttämisen, muokkaamisen, siirtämisen, tietojen yhdistämisen, luovuttamisen, julkaisemisen sekä myös tietojen poistamisen ja hävittämisen.

1. Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava

Rekisterinpitäjän nimi ja osoite:

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä (REDU) -konserni
Korvanranta 50
96300 Rovaniemi

Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Tietosuojaan ja tähän käsittelytoimintaan olevissa kysymyksissä ole ensisijaisesti yhteydessä kohdassa 2 esitettyyn rekisterin yhteyshenkilöön.

Tarvittaessa voit olla yhteydessä myös REDUn tietosuojavastaavaan. Hänen nimen ja yhteystiedot löydät redu.fi/tietosuojavastaava -sivulta.

Yhteisrekisterinpitäjän nimi ja yhteystiedot

Lapin korkeakoulukonserni (LUC)
LUC Palvelukeskus / eOppimispalvelut

2. Käsittelytoiminnosta vastaavat tulosalue, yksikkö tai yhtiö

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Oppimisen suunnittelu- ja kehittämispalvelut

Vastuullinen johtaja

Nimi Karusaari Riitta
Sähköposti riitta.karusaari@redu.fi
Puh. 040 741 2607

Käsittelytoiminnon tai rekisterin yhteyshenkilö

Nimi Riskilä Johanna
Sähköposti johanna.riskila@redu.fi
Puh. 040 710 6785

3. Käsittelytoiminnon tiedot

Käsittelytoiminnon nimi

Etäopetuksen käyttäjätietojen käsittely

Käsittelyssä käytettävän rekisterin tai tietovarannon nimi

Adobe Connect:n käyttäjähallinta

Käsittelyn tarkoitus

Ylläpidetään ja hallinnoidaan etäopetuksen sähköisten tietojärjestelmien käyttöoikeuksia (käyttäjähallinta)

Käsittelyn oikeusperuste

Käsittely perustuu sopimukseen. Henkilökunnan osalta palvelussuhteeseen, opiskelijoiden ja muiden asiakkaiden osalta asiakassuhteeseen tai erilliseen sopimukseen.

Henkilötietojen säilytysaika

Käyttäjätietoja säilytetään palvelussuhteen, opiskeluoikeuden tai sopimuksen ajan. Käyttäjätiedot sekä käyttäjän tuottama sisältö voidaan poistaa heti tai viimeistään 1 vuoden kuluessa em. ajan päätyttyä.

4. Rekisteröidyt

Käsittelytoiminnossa käsitellään seuraavien henkilöryhmien tietoja:

Etäopetuksessa käytettävien oppimisympäristön käyttäjiä ovat henkilökunta ja opiskelijat sekä sopimussuhteisesti REDUn toimeksiannosta koulutusta tai sitä tukevaa hanketoimintaa totuttavat ulkopuoliset henkilöt (esim. luennoija, työpaikkaohjaajat).

5. Käsiteltävät henkilötiedot, niiden lähteet ja siirto

Alla olevassa taulukossa on esitetty käsiteltävät henkilötiedot tai henkilötietoryhmät, mistä se on saatu eli henkilötiedon lähde sekä mihin se mahdollisesti siirretään eli henkilötiedon siirron kohde. Taulukko kuvaa yleisellä tasolla käsittelytoiminnon henkilötietojen tietovirran.

Henkilötieto tai henkilötietoryhmä	Henkilötiedon lähde	Henkilötiedon siirron kohde
Nimi Käyttäjätunnus ja salasana Sähköpostiosoite	Keskitetty käyttövaltuuksien hallinta (AD/MIM)	LUC eOppimispalvelut (tukipyyntöjen käsittely)
Omat tiedot (oma sähköpostiosoite, kuva, osoite ym. hlötiedot)	Käyttäjä lisää tiedot halutessaan	LUC eOppimispalvelut (tukipyyntöjen käsittely)
Käyttöoikeudet	Pääkäyttäjää määrittelee	LUC eOppimispalvelut (tukipyyntöjen käsittely)
Työtilat (virtuaaliluokat)	Pääkäyttäjää antaa oikeudet opettajalle.	LUC eOppimispalvelut (tukipyyntöjen käsittely)
Oikeudet työtiloihin (virtuaaliluokat) ja etäopetuksen tallentisiin.	Pääsääntöisesti opettaja jakaa opiskelijoille oikeudet (linkit) työtiloihin (virtuaaliluokat) ja/tai tallentisiin.	

6. Henkilötietojen luovutus ja julkaiseminen

Henkilötietojen luovutus

Tietoja voidaan luovuttaa toimivaltaiselle viranomaiselle lakisääteiseen tietopyyntöön perustuen.

Henkilötietojen siirto EU:n alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU-alueen ulkopuolelle

Henkilötietojen julkaisu

Käyttäjien henkilötietoja ei julkaista julkisesti. Järjestelmän sisällä käyttäjät voivat nähdä toisten käyttäjien nimitiedot sekä ne muut tiedot, jotka käyttäjä on itse määrittellyt muille näkyviksi.

7. Tietojärjestelmät, tietoturva ja manuaalinen henkilötietojen käsittely

Tietojärjestelmät ja/tai tietovarannot, joita käytetään käsittelytoiminnossa:

Adobe Connect, AD-hakemisto (käyttäjätunnukset), StudentaPlus

Tietojärjestelmissä ja/tai tietovarannoissa henkilötietojen käsittelyssä varmistetaan tietoturva seuraavasti:

Järjestelmä käyttää suojattua verkkoyhteyttä sekä käyttäjien tunnistautumista (tunnukset ja salasana).

Manuaalinen henkilötietojen käsittely tai asiakirjat, joita käytetään henkilötietojen käsittelyssä:

Opiskelijoiden käyttäjätunnusten luomisessa ja poistamisessa käytetään apuna opiskelijahallinnon järjestelmästä (opiskelijatietojen käsittely) ladattuja opiskelijalista-tiedostoja.

Manuaalisessa käsittelyssä tietoturva varmistetaan seuraavasti:

Edellä mainittuja tiedostoja käsittelee vain pääkäyttäjä (johanna.riskila@redu.fi).

8. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden käyttäminen

Tietosuoja-asetuksen mukaan rekisteröitynä Sinulla on alla luetellut oikeudet.

1. **Saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä**
> Tiedot henkilötietojesi käsittelytoimista löydät tässä tietosuojaselosteesta.
2. **Saada pääsy tietoihin**
3. **Oikaista tietoja**
4. **Poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi**
5. **Rajoittaa tietojen käsittelyä**
6. **Siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**
7. **Vastustaa tietojen käsittelyä**
8. **Olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi.**

Lisätietoa näistä oikeuksista ja miten voit käyttää näitä oikeuksia löydät: [redu.fi/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet](https://www.redu.fi/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet) -sivulta.

9. Jakelu

Kaikki Rovaniemen koulutuskuntayhtymän alkuperäiset tietosuojaselosteet tallennetaan ROKKI-intraan tietosuojaselosteet -tiedostokirjastoon. Tämän lisäksi selosteiden kopiot ovat saatavilla:

- REDUn verkkosivut www.redu.fi/tietosuojaselosteet -sivulla
- Etäopetuksen sivu www.redu.fi/etaopetus.