

Lyhty-hankeen yritystietojen käsittely

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme, miten käsittelemme henkilötietoja. Tällä selosteella informoimme rekisteröityä (jatkossa Sinua) siitä, miten käsittelemme henkilötietojasi ja mitä oikeuksia Sinulla on ja miten voit käyttää oikeuksiasi. Selosteen sisällöstä, rekisteröidyn oikeuksista jne. on säädetty EUn Tietosuoja-asetuksessa 2016/679.

Henkilötietojen käsittelyllä tarkoitetaan toimintaa, joita kohdistetaan luonnollisen henkilön esim. Sinun henkilö-tietoihin tai henkilötietoja sisältäviin tietojoukkoihin. Henkilötietojen käsittely voi tapahtua tietojärjestelmissä tai manuaalisesti esim. paperilla tai keskustellen. Henkilötietojen käsittely sisältää mm. tietojen keräämisen, tallentamisen, järjestämisen, säilyttämisen, muokkaamisen, siirtämisen, tietojen yhdistämisen, luovuttamisen, julkaisemisen sekä myös tietojen poistamisen ja hävittämisen.

1. Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava

Rekisterinpitäjän nimi ja osoite:

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä (REDU) -konserni
Korvanranta 50
96300 Rovaniemi

Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Tietosuojaan ja tähän käsittelytoimintaan olevissa kysymyksissä ole ensisijaisesti yhteydessä kohdassa 2 esitettyyn rekisterin yhteyshenkilöön.

Tarvittaessa voit olla yhteydessä myös REDUn tietosuojavastaavaan. Hänen nimen ja yhteystiedot löydät [redu.fi/tietosuojavastaava](https://www.redu.fi/tietosuojavastaava) -sivulta.

2. Käsittelytoiminnosta vastaavat tulosalue, yksikkö tai yhtiö

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Sisäiset palvelut

Vastuullinen johtaja

Nimi Laukkanen Veli-Pekka
Sähköposti veli-pekka.laukkanen@redu.fi
Puh. 040 594 5773

Käsittelytoiminnon tai rekisterin yhteyshenkilö

Lapin yhteinen harjoittelupolku työelämään -hanke
Nimi Ristomaa Milla
Sähköposti milla.ristonmaa@redu.fi
Puh. 040 558 8952

3. Käsittelytoiminnon tiedot

Käsittelytoiminnon nimi

Lyhty-hankeen yritystietojen käsittely

Käsittelyssä käytettävän rekisterin tai tietovarannon nimi

Lyhty-hankkeen yritysrekisteri

Käsittelyn tarkoitus

Ylläpidetään luetteloa Lapin yhteinen harjoittelupolku työelämään -hankeen pilotoinnissa tarvittavia yritysten ja niiden yhteyshenkilöiden tietoja sekä yrityksissä työpaikalla järjestettävässä koulutuksessa olevista opiskelijoista.

Käsittelyn oikeusperuste**• Yritykset ja henkilöt:**

Hankkeessa mukana olevien yritysten osalta niiden yhteyshenkilöiden henkilötietojen henkilötietojen käsittely perustuu sopimussuhteeseen, josta sovitaan yrityksen ja ammatillisen koulutuksen järjestäjän välisellä koulutus- tai oppisopimuksella työpaikalla järjestettävästä koulutuksesta tai korkeakoulun ja yrityksen välisellä sopimuksella opiskelijoiden harjoittelusta.

• Opiskelijat:

Yrityksissä työelämässä oppimassa tai harjoittelemassa olevien opiskelijoiden osalta käsittelyn perustuu ammatillisen koulutuksen järjestäjän tai korkeakoulun lakisääteiseen tehtävään käsitellä opiskelijoidensa tietoja. Näistä lisätietoa koulutuksen järjestäjän tai korkeakoulun omissa tietosuojaselosteissa:

- REDU [Opiskelijatietojen käsittely](#)
- LAPPIA www.lappia.fi/tietosuojaselosteet/
- Lapin AMK www.lapinamk.fi/Tietosuoja
- Lapin Yliopisto www.ulapland.fi/tietosuoja

Henkilötietojen säilytysaika

Hankeen pilotointiin osallistuneiden yritysten tietoja säilytetään hankkeen päättymiseen 31.12.2022 saakka. Työelämässä järjestetyn koulutuksen tai harjoittelun tietoja käsitellään ko. organisaation opiskelijatietojen käsittelyn selosteiden mukaisesti.

4. Rekisteröidyt

Käsittelytoiminnossa käsitellään seuraavien henkilöryhmien tietoja:

Lyhty-hankkeen pilotoinnissa olevien yritysten yhteyshenkilöt ja pilotoinnissa mukana olevat REDUn tai LAPPIA:n ammatillisen koulutuksen opiskelijat (perustutkinto-opiskelijat), Lapin AMK:n ja Lapin Yliopiston opiskelijat.

5. Käsiteltävät henkilötiedot, niiden lähteet ja siirto

Alla olevassa taulukossa on esitetty käsiteltävät henkilötiedot tai henkilötietoryhmät, mistä se on saatu eli henkilötiedon lähde sekä mihin se mahdollisesti siirretään eli henkilötiedon siirron kohde. Taulukko kuvaa yleisellä tasolla käsittelytoiminnon henkilötietojen tietovirran.

Henkilötieto tai henkilötietoryhmä	Henkilötiedon lähde	Henkilötiedon siirron kohde
Yrityksen nimi	Julkiset yritys- ja yhteystietorekisterit tai CRM-asiakkuudenhallintajärjestelmä	Ei siirretä
Yrityksen sijainti ja yhteystiedot	Julkiset yritys- ja yhteystietorekisterit tai CRM-asiakkuudenhallintajärjestelmä	Ei siirretä
Yrityksen yhteyshenkilön nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.	Julkiset yritys- ja yhteystietorekisterit tai CRM-asiakkuudenhallintajärjestelmä	Ei siirretä
Pilotissa olevan opiskelijan yhteystiedot nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.	Opiskelijatietojen käsittely (opiskelijahallintorekisteri)	Ei siirretä
Vastuopettajan yhteystiedot nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.	Opiskelijatietojen käsittely (opiskelijahallintorekisteri)	Ei siirretä

6. Henkilötietojen luovutus ja julkaiseminen

Henkilötietojen luovutus

Hankkeen aikana kerättyjä tietoja siihen osallistuvista yrityksistä tai heidän kehittämistarpeista ei luovuteta. Hankkeeseen osallistuneiden opiskelijoiden tietoja voidaan luovuttaa siten, kuin [Opiskelijatietojen käsittely](#) -tietosuojaselosteessa on tarkemmin esitetty.

Henkilötietojen siirto EU:n alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU-alueen ulkopuolelle

Henkilötietojen julkaisu

Hankkeeseen osallistuvista henkilöstä tai yritysrekisteriin kirjattuja henkilötietoja sekä tietoja yritysten kehittämistarpeista ei julkaista ilman rekisteröidyn yksilöityä lupaa. Hankkeen pilotoinnista tehtyjä anonyymejä tilastotietoja voidaan julkaista osana hankkeen tuloksia.

7. Tietojärjestelmät, tietoturva ja manuaalinen henkilötietojen käsittely

Tietojärjestelmät ja/tai tietovarannot, joita käytetään käsittelytoiminnossa:

Hankkeen yritysrekisteriä ylläpidetään manuaalisesti Microsoft Excel-työkirjana hankkeen Teams -työtilassa.

Tietojärjestelmissä ja/tai tietovarannoissa henkilötietojen käsittelyssä varmistetaan tietoturva seuraavasti:

Vain hankkeen henkilöstöllä on pääsy yritysrekisteriin (käyttäjätunnukset ja kaksivaiheinen tunnistautuminen). Office 365/Teams käyttää suojattua verkkoyhteyttä.

8. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden käyttäminen

Tietosuoja-asetuksen mukaan rekisteröitynä Sinulla on alla luetellut oikeudet.

1. Saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä
> Tiedot henkilötietojesi käsittelytoimista löydät tässä tietosuojaselosteesta.
2. Saada pääsy tietoihin
3. Oikaista tietoja
4. Poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi
5. Rajoittaa tietojen käsittelyä
6. Siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
7. Vastustaa tietojen käsittelyä
8. Olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi.

Lisätietoa näistä oikeuksista ja miten voit käyttää näitä oikeuksia löydät:

[redu.fi/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet](https://www.redu.fi/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet) -sivulta.

9. Jakelu

Kaikki Rovaniemen koulutuskuntayhtymän alkuperäiset tietosuojaselosteet tallennetaan ROKKI-intraan tietosuojaselosteet -tiedostokirjastoon. Tämän lisäksi selosteiden kopiot ovat saatavilla:

- REDUn verkkosivut www.redu.fi/tietosuojaselosteet -sivulla
- Lyhty -hankkeen www.redu.fi/lyhty -sivulla