

Keittiötoiminnanohjauksen tietojen käsittely

Tässä tietosuojaselosteessa kerromme, miten käsittelemme henkilötietoja. Tällä selosteella informoimme rekisteröityä (jatkossa Sinua) siitä, miten käsittelemme henkilötietojasi ja mitä oikeuksia Sinulla on ja miten voit käyttää oikeuksiasi. Selosteen sisällöstä, rekisteröidyn oikeuksista jne. on säädetty EUn Tietosuoja-asetuksessa 2016/679.

Henkilötietojen käsittelyllä tarkoitetaan toimintaa, joita kohdistetaan luonnollisen henkilön esim. Sinun henkilö-tietoihin tai henkilötietoja sisältäviin tietojoukkoihin. Henkilötietojen käsittely voi tapahtua tietojärjestelmissä tai manuaalisesti esim. paperilla tai keskustellen. Henkilötietojen käsittely sisältää mm. tietojen keräämisen, tallentamisen, järjestämisen, säilyttämisen, muokkaamisen, siirtämisen, tietojen yhdistämisen, luovuttamisen, julkaisemisen sekä myös tietojen poistamisen ja hävittämisen.

1. Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava

Rekisterinpitäjän nimi ja osoite:

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä (REDU) -konserni
Korvanranta 50
96300 Rovaniemi

Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Tietosuojaan ja tähän käsittelytoimintaan olevissa kysymyksissä ole ensisijaisesti yhteydessä kohdassa 2 esitettyyn rekisterin yhteyshenkilöön.

Tarvittaessa voit olla yhteydessä myös REDUn tietosuojavastaavaan. Hänen nimen ja yhteystiedot löydät [redu.fi/tietosuojavastaava](https://www.redu.fi/tietosuojavastaava) -sivulta.

2. Käsittelytoiminnosta vastaavat tulosalue, yksikkö tai yhtiö

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä
Sisäiset palvelut, Ravintolapalvelut

Vastuullinen johtaja

Nimi Niemelä-Pentti Saija
Sähköposti saija.niemela-pentti@redu.fi
Puh. 040 048 8881

Käsittelytoiminnon tai rekisterin yhteyshenkilö

Nimi Saarela-Sorri Arja
Sähköposti arja.saarela-sorri@redu.fi
Puh. 040 120 7601

3. Käsittelytoiminnon tiedot

Käsittelytoiminnon nimi

Keittiötoiminnanohjauksen tietojen käsittely

Käsittelyssä käytettävän rekisterin tai tietovarannon nimi

Keittiöiden toiminnanohjaus

Käsittelyn tarkoitus

REDUn keittiöiden toiminnanohjauksen identiteetinhallinta

Käsittelyn oikeusperuste

Toiminnanohjauksen tietojen käsittely perustuu sopimukseen. Henkilökunnan osalta palvelusuhteeseen, opiskelijoiden osalta opiskeluoikeuteen.

Henkilötietojen säilytysaika

Käyttäjätunnukset ja niihin liitetyt tiedot poistuvat 365 päivää viimeisimmän kirjautumisen jälkeen

4. Rekisteröidyt

Käsittelytoiminnossa käsitellään seuraavien henkilöryhmien tietoja:

REDUn ravintolapalveluiden työntekijät keittiöiden toiminnanohjauksen yhteydessä ja REDUn RaCa-alan opiskelijat ja opettajat opetuksen yhteydessä.

5. Käsiteltävät henkilötiedot, niiden lähteet ja siirto

Alla olevassa taulukossa on esitetty käsiteltävät henkilötiedot tai henkilötietoryhmät, mistä se on saatu eli henkilötiedon lähde sekä mihin se mahdollisesti siirretään eli henkilötiedon siirron kohde. Taulukko kuvaa yleisellä tasolla käsittelytoiminnon henkilötietojen tietovirran.

Henkilötieto tai henkilötietoryhmä	Henkilötiedon lähde	Henkilötiedon siirron kohde
Etu- ja sukunimi Sähköpostiosoite Käyttäjärühmä Toimipaikkaryhmä	Keskitetty käyttövaltuuksien hallinta ja lokitiedot FI -käsittelytoiminto	Ei siirretä

Henkilötieto tai henkilötietoryhmä	Henkilötiedon lähde	Henkilötiedon siirron kohde
Tavaran tilaustiedot, ruokalista-suunnittelu, ravintosisältöjen hallinta, kustannusten seuranta, reseptiikka	Käyttäjä tuottaa	Ei siirretä

6. Henkilötietojen luovutus ja julkaiseminen

Henkilötietojen luovutus

Tietoja tilauksista ja niihin liittyvästä laskutuksesta luovutetaan toimivaltaiselle viranomaiselle lakisääteisellä perusteella.

Henkilötietojen siirto EU:n alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU-alueen ulkopuolelle

Henkilötietojen julkaisu

Tietoja ei julkaista.

7. Tietojärjestelmät, tietoturva ja manuaalinen henkilötietojen käsittely

Tietojärjestelmät ja/tai tietovarannot, joita käytetään käsittelytoiminnossa:

PoweResta

Tietojärjestelmissä ja/tai tietovarannoissa henkilötietojen käsittelyssä varmistetaan tietoturva seuraavasti:

Toiminnanohjausjärjestelmä on SAAS palvelu, johon käyttäjätiedot välitetään salatua yhteyttä pitkin.

Manuaalinen henkilötietojen käsittely tai asiakirjat, joita käytetään henkilötietojen käsittelyssä:

-

Manuaalisessa käsittelyssä tietoturva varmistetaan seuraavasti:

-

8. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden käyttäminen

Tietosuojasetuksen mukaan rekisteröitynä Sinulla on alla luetellut oikeudet.

1. **Saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä**
> Tiedot henkilötietojesi käsittelytoimista löydät tässä tietosuojaselosteesta.
2. **Saada pääsy tietoihin**
3. **Oikaista tietoja**
4. **Poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi**
5. **Rajoittaa tietojen käsittelyä**
6. **Siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**
7. **Vastustaa tietojen käsittelyä**
8. **Olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi.**

Lisätietoa näistä oikeuksista ja miten voit käyttää näitä oikeuksia löydät: redu.fi/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet -sivulta.

9. Jakelu

Kaikki Rovaniemen koulutuskuntayhtymän alkuperäiset tietosuojaselosteet tallennetaan ROKKI-intraan tietosuojaselosteet -tiedostokirjastoon. Tämän lisäksi selosteiden kopiot ovat saatavilla:

REDUn verkkosivut www.redu.fi/tietosuojaselosteet -sivulla.